

Утверждено  
Заведующий МАДОУ д/с №15 "Дельфиненок"  
\_\_\_\_\_ А.А. Лопушан  
Приказ №13/1 "09" января 2024 г.

### КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

#### МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 15 "ДЕЛЬФИНЕНОК" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД - КУРОРТ АНАПА

№ п/п	Коррупционноопасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности ДОУ	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности.	Заведующий, Завхоз, Старший воспитатель	Низкая	Информационная открытость ДОУ. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ. Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ.	Заведующий	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу заведующим ДОУ.
3.	Работа со служебной информацией.	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам.	Заведующий, Делопроизводитель	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ. Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение



4.	Обращения юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ.	Заведующий	Низкая	Разъяснительная работа. Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль рассмотрения обращений граждан.
5.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий.	Заведующий, Контрактный управляющий	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ.
6.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах.	Заведующий, Завхоз, Старший воспитатель, Делопроизводитель	Низкая	Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Оплата труда	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте.	Заведующий	Средняя	Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОУ. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда
8.	Проведение аттестации педагогических работников	Не объективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда.	Заведующий, Старший воспитатель, Ответственные лица	Средняя	Комиссионное принятие решений, Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Перевод воспитанников внутри образовательной организации	Перевод воспитанников в ДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов ДОУ.	Заведующий	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.



10.	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов.	Заведующий, воспитатели	Высокая	Публичный отчет ДООУ с включением вопросов по противодействию коррупции. Проведение анкетирования среди родителей воспитанников. Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
11.	Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в ДООУ в ущерб иным детям	Создание неравных условий для воспитанников ДООУ в связи с получением выгоды от частного лица.	Воспитатель	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Необъективная оценка деятельности сотрудников. Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений.	Заведующий	Средняя	Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДООУ. Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
13.	Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Должностные лица- члены семьи заведующего, Завхоз	Средняя	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
14.	Использование имущества (основных средств, материалов) и помещений образовательной организации в личных целях	Оказание услуг имущественного характера.	Заведующий, Завхоз, Старший воспитатель (при наличии)	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.







15.	Выбор «своего» поставщика товаров, работ, услуг (принятие заявок на участие в конкурсе и определение его результатов)	Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги. Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги. Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник.	Заведующий, Контрактный управляющий	Средняя	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
16.	Оказание муниципальных услуг «Прием заявлений о постановке на учет для зачисления в образовательную организацию, реализующую основную общеобразовательную программу дошкольного зачисления (детский сад)». Оказание государственных услуг: «Зачисление в образовательное учреждение (в очной форме, в электронной форме через Е-услуги)» « Назначение и выплата	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Заведующий	Средняя	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; Размещение на официальном сайте учреждения Административного регламента предоставления муниципальной услуги. Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента оказания муниципальной услуги разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.





## Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Организация, сотрудник	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 15 "ДЕЛЬФИНЕНОК" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА Лопушан Анна Анатольевна, Заведующая	 Не требуется для подписания	00AE0315B3430EACC3457574A4E7358012 с 30.01.2024 15:25 по 24.04.2025 15:25 GMT+03:00	30.05.2024 15:35 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 15 "ДЕЛЬФИНЕНОК" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ АНАПА Лопушан Анна Анатольевна, Заведующая	 Не требуется для подписания	00AE0315B3430EACC3457574A4E7358012 с 30.01.2024 15:25 по 24.04.2025 15:25 GMT+03:00	30.05.2024 15:36 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа